**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОЛНЕЧНЫЙ**

**Сургутского района**

**Ханты- Мансийского автономного округа–Югры**

## Проект - ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с.п. Солнечный

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении программы профилактики  нарушений обязательных требований  юридическими лицами и индивидуальными  предпринимателями в области торговой деятельности на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов |  |

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»:

1.Утвердить программу профилактики нарушений обязательных требований,

юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального контроля, проводимого администрацией сельского поселения Солнечный, на 2019 год (далее Программа) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Солнечный от 26.01.2018 № 15 «Об утверждении программы профилактики нарушений обязательных требований юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального контроля, проводимого администрацией сельского поселения Солнечный».

3. Организационному отделу администрации сельского поселения Солнечный обеспечить выполнение Программы.

4. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте

муниципального образования сельское поселение Солнечный.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого

заместителя главы.

Глава сельского поселения Солнечный И.В. Наумов

Приложение к постановлению администрации с.п. Солнечный

от «\_\_\_» марта 2019г. № \_\_\_\_\_\_

**Программа**

**профилактики нарушений обязательных требований** **юридическими**

**лицами и индивидуальными предпринимателями в области торговой**

**деятельности на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Программа профилактики нарушений обязательных требований законодательства, соблюдение которых проверяется администрацией сельского поселения Солнечный, при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов (далее - Программа), направлена для предупреждения нарушений со стороны юридических лиц и индивидуальных предпринимателей обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований законодательства в поднадзорных сферах деятельности.

1.2. Программа разработана администрацией сельского поселения Солнечный в целях реализации положений статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

1.3. Предметом муниципального контроля в области торговой деятельности является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, осуществляющими деятельность на территории сельского поселения Солнечный, в процессе осуществления указанной деятельности требований, установленных муниципальными правовыми актами сельского поселения Солнечный к размещению нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов.

2. Цели и задачи Программы

2.1. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

- повышение прозрачности системы муниципального контроля;

- снижение административных и финансовых издержек, как органа муниципального контроля, так и подконтрольных субъектов по сравнению с ведением контрольно-надзорной деятельности исключительно путем проведения контрольно-надзорных мероприятий;

- предупреждение нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований, установленных законодательством в области торговой деятельности, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- предотвращение риска причинения вреда и снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям вследствие нарушений требований, установленных законодательством в области торговой деятельности;

- устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований, установленных законодательством в области торговой деятельности, и причинению вреда охраняемым законом ценностям;

- снижение административной нагрузки на подконтрольные субъекты;

- разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований.

2.2. Проведение профилактических мероприятий позволит решить следующие задачи:

- формирование одинакового понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности, осуществляемой органом муниципального контроля в области торговой деятельности;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства в области торговой деятельности, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

3. Краткий анализ текущего состояния подконтрольной сферы

3.1. В соответствии с постановлением администрации сельского поселения Солнечный от 04.12.2018 № 101 «Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории сельского поселения Солнечный» функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности возложены на организационный отдел администрации сельского поселения Солнечный.

3.2. Муниципальный контроль в области торговой деятельности на территории сельского поселения Солнечный осуществляется в соответствии с действующим законодательством, административным регламентом осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории сельского поселения, утвержденным постановлением администрации сельского поселения Солнечный от 20.12.2017 № 444 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории сельского поселения Солнечный».

3.3. Согласно статьи 26.1 «Особенности организации и проведения в 2016-2018 годах плановых проверок при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля в отношении субъектов малого предпринимательства» Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» плановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по муниципальному контролю в области торговой деятельности в 2018 году на территории сельского поселения Солнечный не проводились.

4. Способы реализации Программы

4.1. Организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушения обязательных требований законодательства в области торговой деятельности, осуществляется ответственными исполнителями на основании Плана – графика профилактических мероприятий на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов согласно приложению 1 к Программе.

4.2. Реализацию профилактических мероприятий осуществляет должностное лицо организационного отдела администрации сельского поселения Солнечный, уполномоченное на осуществление мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

4.3. Информационно-аналитическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием официального сайта администрации поселения  <http://www.sp-sun.ru/>.

5. Оценка эффективности Программы

Методика оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения, причиняемого подконтрольными субъектами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при проведении профилактических мероприятий, и представлена в Приложении 2 к настоящей Программе.

Приложение 1 к программе администрации с.п. Солнечный

от «\_\_\_» марта 2019г. № \_\_\_\_\_\_

План – график профилактических мероприятий

на 2019 год и плановый период 2020-2021годов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия по  профилактике нарушений  обязательных требований | Сроки  реализации на 2019 | Плановый период  реализации 2020-2021 | Ответственный |
| 1 | Составление перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными  правовыми актами проверяемые в ходе мероприятий по каждому виду муниципального контроля | в течение года (по мере необходимости) | 2020-2021 | Главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный |
| 2 | Размещение на официальном сайте муниципального образования сельского поселения Солнечный в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в области торговой деятельности, а также текстов соответствующих правовых актов (далее - перечни правовых актов) | в течение года  (по мере необходимости) | 2020-2021 | Главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный |
| 3 | В случае изменения обязательных требований: подготовка и распространение содержания новых нормативно-правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | в течение года (по мере необходимости) | 2020-2021 | Главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный |
| 4 | Информирование подконтрольных субъектов о планируемых и проведенных проверках путем размещения информации в ФГИС «Единый реестр проверок» | постоянно | 2020-2021 | Главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный |
| 5 | Проведение разъяснительной, консультационной работы по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с актами об организации профилактической работы | в течение года (по мере обращений) | 2020-2021 | Главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный |
| 6 | Обобщение практики осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности и размещение на официальном сайте муниципального образования сельского поселения Солнечный соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | В течение года  (по мере необходимости) | 2020-2021 | Главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный |
| 7 | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», если иной порядок не установлен федеральным законом | в течение года (по мере необходимости) | 2020-2021 | Главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный |
| 8 | Размещение на официальном сайте муниципального образования сельского поселения Солнечный информации о результатах контрольной деятельности | после проведения проверки  в течение  3 рабочих дней | 2020-2021 | Главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный |
| 9 | Разработка и утверждение программы профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории сельского поселения Солнечный на 2020 год | до 31 декабря 2019 | 2020-2021 | Главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный |

Приложение 2 к программе администрации с.п. Солнечный

от «\_\_\_» марта 2019г. № \_\_\_\_\_\_

Методика

оценки эффективности и результативности

профилактических мероприятий

К показателям качества профилактической деятельности администрации сельского поселения Солнечный относятся следующие:

1. Количество выданных предостережений.

2. Количество субъектов, которым выданы предостережения.

3. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в области торговой деятельности, в том числе посредством размещения на официальном сайте сельского поселения Солнечный руководств (памяток), информационных статей.

4. Проведение разъяснительной работы в средствах массовой информации и подобных мероприятий по информированию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в области торговой деятельности на территории сельского поселения Солнечный.