**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОЛНЕЧНЫЙ**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» декабря 2020 года № 413

с.п. Солнечный

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Программы профилактики  нарушений обязательных требований  юридическими лицами и индивидуальными  предпринимателями при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории сельского поселения Солнечный на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов |  |
|  |  |

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 №1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами»:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории сельского поселения Солнечный на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов (далее по тексту – Программа) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Солнечный от 14.07.2020 № 213 «Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории сельского поселения Солнечный на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».

3. Организационному отделу администрации сельского поселения Солнечный обеспечить выполнение Программы.

4. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования сельское поселение Солнечный.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого

заместителя главы поселения.

Глава сельского поселения Солнечный И.В. Наумов

Приложение к постановлению

администрации с.п. Солнечный

от «25» декабря 2020г. № 413

Программа

профилактики нарушений обязательных требований юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории сельского поселения Солнечный на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

Паспорт

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы | Программа мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, требований установленных муниципальными правовыми актами, при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории сельского поселения Солнечный (далее – муниципальный контроль) на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов (далее - Программа мероприятий) |  |  |
| Правовые основания разработки программы | - Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора)  и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон  № 294-ФЗ);  - постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами»;  - стандарт комплексной профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям, утверждённый протоколом заседания проектного комитета приоритетной программы «Реформа контрольной и надзорной деятельности» от 27.03.2018 № 2;  - постановление администрации сельского поселения Солнечный  от 20.12.2017 № 444 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности» (с изменениями и дополнениями) |  |  |
| Разработчик программы | Организационный отдел администрации сельского поселения Солнечный (далее - отдел) |  |  |
| Цели программы | - предупреждение нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;  - повышение прозрачности системы муниципального контроля;  - устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля;  - снижение административной нагрузки на подконтрольные субъекты;  - разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований, требований, установленных действующим законодательством, муниципальными правовыми актами  в сфере муниципального контроля. |  |  |
| Задачи программы | **-** формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников муниципального контроля;  - выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения и снижения рисков их возникновения в сфере муниципального контроля;  - обеспечение доступности информации об обязательных требованиях, требованиях, установленных муниципальными правовыми актами, в области муниципального контроля |  |  |
| Сроки и этапы реализации программы | 2021 год и плановый период 2022 - 2023 годов |  |  |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | - снижение нарушений, выявленных в рамках муниципального контроля.  - увеличение мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований установленных действующим законодательством и муниципальными правовыми актами |  |  |
| Структура программы | Подпрограммы не выделены |  |  |

Раздел 1. Аналитическая часть Программы мероприятий

1.1. Вид муниципального контроля, осуществляемый организационным отделом администрации сельского поселения Солнечный:

- муниципальный контроль в области торговой деятельности.

1.2. Обзор видов муниципального контроля.

1.2.1. Муниципальный контроль в области торговой деятельности:

1.2.1.1 Муниципальный контроль в области торговой деятельности заключается в проверке соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями независимо от организационно - правовых форм и форм собственности совокупности предъявляемых обязательных требований, установленных федеральным законодательством и законодательством   
Ханты-Мансийского автономного округа − Югры в области торговой деятельности, а также муниципальными правовыми актами по соблюдению требований к размещению нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности в соответствии с утверждённой схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения Солнечный (далее - схема);

Муниципальный контроль в области торговой деятельности осуществляется отделом на территории сельского поселения Солнечный.

1.2.1.2 Подконтрольными субъектами являются юридические лица   
и индивидуальные предприниматели, осуществляющие торговую деятельность   
в нестационарных торговых объектах, расположенных на земельных участках,   
в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной   
или муниципальной собственности на территории сельского поселения Солнечный. Количество подконтрольных субъектов определяется количеством нестационарных объектов торговли, включенных в схему (в 2020 году - 20 объектов);

1.2.1.3 Обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля:

- статья 10 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;

- приложение к постановлению администрации Сургутского района   
от 29.01.2020 № 21 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Солнечный от 04.02.2019 № 41 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения Солнечный».

1.2.1.4 В 2020 году проверки по муниципальному контролю в области торговой деятельности не осуществлялись в связи с ограничениями, установленными статьёй 26.1 Федерального закона № 294-ФЗ.

Мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в сфере муниципального контроля в области торговой деятельности, проведённые   
в 2020 году, представлены в Приложении 1 к программе мероприятий.

1.2.1.5. Риски причинения вреда охраняемым законом ценностям, в том числе жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным,   
в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по муниципальному контролю в области торговой деятельности отсутствуют.

1.2.1.6 В 2020 году отделом разработан и утверждён муниципальный правовой акт, направленный на проведение мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, при осуществлении муниципального контроля:

- постановление администрации сельского поселения Солнечный от 14.07.2020 № 213 «Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории сельского поселения Солнечный на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».

Вышеуказанный муниципальный правовой акт размещён на официальном сайте администрации сельского поселения Солнечный в разделе «Муниципальный контроль», во вкладке «Муниципальный контроль в области торговой деятельности на территории сельского поселения Солнечный».

Раздел 2. План мероприятий по профилактике нарушений

2.1. Основным механизмом оценки эффективности и результативности мероприятий по профилактике нарушений является соблюдение подконтрольными субъектами требований действующего законодательства в сфере муниципального контроля.

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач настоящей Программы.

2.2. Мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на 2021 год представлены в Приложении 2 к программе мероприятий.

2.3. Проект мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на плановый период 2022 и 2023 годов представлен в Приложении 3 к программе мероприятий.

Раздел 3. Ресурсное обеспечение Программы мероприятий

3.1. Ресурсное обеспечение Программы включает в себя кадровое   
и информационно-аналитическое обеспечение её реализации.

Ответственными за реализацию профилактических мероприятий являются специалисты организационного отдела администрации сельского поселения Солнечный.

Информационно-аналитическое обеспечение реализации Программы осуществляется с использованием официального сайта администрации сельского поселения Солнечный.

Раздел 4. Отчётные показатели Программы мероприятий

4.1. Мероприятия по профилактике нарушений и в целом Программа мероприятий по итогам календарного года с учётом достижения целей в указанной Программе на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов оценивается   
по следующим отчётным показателям:

Таблица 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Отчётные показатели | Отчётные данные, % | | |
| 2021 | 2022 | 2023 |
| 1. | Наличие информации, обязательной к размещению,  на официальном сайте органа муниципального контроля |  |  |  |
| 2. | Выполнение мероприятий  по профилактике нарушения  по Программе мероприятий |  |  |  |
| 3. | Соблюдение сроков реализации мероприятий по профилактике нарушения |  |  |  |

Приложение 1 к программе мероприятий

Мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в сфере муниципального контроля в области торговой деятельности, проведённые в 2020 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами | Результат мероприятия |
| 1 | Актуализация на официальном сайте администрации сельского поселения Солнечный перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов по каждому виду муниципального контроля | Перечень правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности, утверждённый постановлением администрации сельского поселения Солнечный от 20.07.2018 № 214  (с изменениями) размещён на официальном сайте администрации сельского поселения Солнечный <http://sp-sun.ru/municipal-controls/municipal-control-in-the-field-of-commercial-activity-on-the-territory-of-the-rural-settlement-of-th/perechni-normativnykh-pravovykh-aktov/>.  Утверждено постановление администрации сельского поселения Солнечный от 29.01.2020 № 21 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Солнечный от 04.02.2019 № 41 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения Солнечный» размещено на официальном сайте администрации сельского поселения Солнечный http://sp-sun.ru/upload/iblock/713/713cad305bfa6546e20fd9d1c7cd9315.docx. |
| 2 | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами | Руководство по соблюдению обязательных требований в области торговой деятельности для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории сельского поселения Солнечный, утверждённое постановление администрации сельского поселения Солнечный от 18.02.2020 № 40 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Солнечный от 27.11.2018 № 91 «Об утверждении руководства по соблюдению обязательных требований в области торговой деятельности для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории сельского поселения Солнечный», размещено на официальном сайте администрации сельского поселения Солнечный <http://sp-sun.ru/municipal-controls/municipal-control-in-the-field-of-commercial-activity-on-the-territory-of-the-rural-settlement-of-th/rukovodstvo-po-soblyudeniyu/>.  Проект постановления администрации сельского поселения Солнечный «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения Солнечный на 2021 год разработан и находится на согласовании в структурных подразделениях администрации сельского поселения Солнечный, после принятия Постановления будет согласовываться проект постановления администрации сельского поселения Солнечный «Об утверждении руководства по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в области торговой деятельности для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории сельского поселения Солнечный.  В течение 2020 года разработано 4 памятки для субъектов предпринимательства, осуществляющих деятельность в нестационарных торговых объектах: «Предупреждение правонарушений в нестационарных объектах торговли», «Правила размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения Солнечный», «Правила продажи продовольственных товаров» и «Осуществление услуг общественного питания». Памятки размещены на официальном сайте администрации сельского поселения Солнечный <http://sp-sun.ru/municipal-controls/municipal-control-in-the-field-of-commercial-activity-on-the-territory-of-the-rural-settlement-of-th/delinquency-prevention/>. |
| 3 | В случае изменения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами: подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, внесённых изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами | В связи с утверждением постановления администрации Сургутского района  от 22.10.2019 № 4216 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на межселенной территории Сургутского района» проведена информационно-разъяснительная работа с подконтрольными субъектами предпринимательства |
| 4 | Обобщение практики осуществления муниципального контроля и размещение  на официальном сайте администрации сельского поселения Солнечный соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | Обобщение практики не проводилось в связи с отсутствием проверок в 2019 году (на основании пункта 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2018 № 480-ФЗ  «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц  и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и статью 35 Федерального закона  «О водоснабжении и водоотведении») |
| 5 | Размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Солнечный плана проведения плановых проверок | В 2020 году проверки не проводились на основании п. 2 ст. 1 Федерального закона от 25.12.2018 № 480-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и статью 35 Федерального закона «О водоснабжении и водоотведении».  Информация об отсутствии плана проверок в 2020 году размещена на официальном сайте администрации сельского поселения Солнечный http://sp-sun.ru/municipal-controls/municipal-control-in-the-field-of-commercial-activity-on-the-territory-of-the-rural-settlement-of-th/the-auditing-plans/. |
| 6 | Размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Солнечный информации о результатах осуществления муниципального контроля | В 2020 году проверки не проводились на основании п. 2 ст. 1 Федерального закона от 25.12.2018 № 480-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и статью 35 Федерального закона «О водоснабжении и водоотведении».  Информация об отсутствии проверок в 2020 году размещена на официальном сайте администрации сельского поселения Солнечный http://sp-sun.ru/municipal-controls/municipal-control-in-the-field-of-commercial-activity-on-the-territory-of-the-rural-settlement-of-th/the-results-of-the-checks/. |
| 7 | Разработка и утверждение программы профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, при осуществлении муниципального контроля на 2020 год | В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами» была утверждена Программа профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального контроля администрацией Сельского поселения Солнечный  на 2020 год постановлением администрации сельского поселения Солнечный от 14.07.2020 № 213. |
| 8 | Проведение индивидуальных и публичных консультаций с подконтрольными субъектами по разъяснению обязательных требований законодательства | Публичные консультации не проводились.  В течение года проводилось консультирование по телефону субъектов предпринимательства, осуществляющих деятельность в стационарных  и нестационарных объектах, а также субъектов предпринимательства, планирующих размещение объектов на территории сельского поселения Солнечный (15).  В течение 2020 года проводилась разъяснительная работа с физическими лицами, осуществляющими торговлю в нарушение схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения Солнечный. За 2020 год осуществлено 25 выездов, протокола об административном правонарушении отсутствуют. |
| 9 | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей посредством размещения информации в средствах массовой информации и иными способами по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства, предъявляемых при осуществлении муниципального контроля | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей посредством размещения информации по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства, предъявляемых при осуществлении муниципального контроля проводится путём размещения информации на официальном сайте администрации сельского поселения Солнечный в разделе «Муниципальный контроль» в подразделе «Муниципальный контроль в области торговой деятельности на территории сельского поселения Солнечный» <http://sp-sun.ru/municipal-controls/municipal-control-in-the-field-of-commercial-activity-on-the-territory-of-the-rural-settlement-of-th/>.  Во исполнение пункта 2.2. протокола заседания Совета по вопросам развития местного самоуправления при полномочном представителе Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе от 18.04.2019 № 1 изменена структура наполнения раздела «Муниципальный контроль», в том числе подраздела «Муниципальный контроль в области торговой деятельности» на официальном сайте администрации сельского поселения Солнечный. В частности, отдельно выделены такие подразделы как перечни правовых нормативных актов обобщение практики осуществления муниципального контроля, порядок организации и осуществления видов муниципального контроля, административные регламенты, программы профилактики нарушений обязательных требований и другие. Данная структура наполнения раздела «Муниципальный контроль» является более наглядной для субъектов предпринимательства и подконтрольных субъектов |

Приложение 2 к программе мероприятий

Мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, при осуществлении муниципального контроля

в области торговой деятельности на 2021 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, | Срок исполнения | Ответственное должностное лицо | Ожидаемый результат |
| 1 | Актуализация на официальном сайте администрации сельского поселения Солнечный перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов по каждому виду муниципального контроля | в течение года  (по мере необходимости) | главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный | повышение информированности подконтрольных субъектов  о действующих обязательных требованиях законодательства |
| 2 | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в том числе посредством опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами | в течение года  (по мере необходимости) | главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный | повышение информированности подконтрольных субъектов  о действующих обязательных требованиях законодательства |
| 3 | В случае изменения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами: подготовка  и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами внесённых изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления  их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами | в течение года  (по мере необходимости) | главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный | обеспечение открытости  и прозрачности информации  об осуществлении муниципального контроля |
| 4 | Обобщение практики осуществления муниципального контроля  и размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Солнечный соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | в течение года  (по мере необходимости) | главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный | предупреждение нарушений обязательных требований законодательства |
| 5 | Размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Солнечный плана проведения плановых проверок | ежегодно | главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный | обеспечение открытости  и прозрачности информации  об осуществлении муниципального контроля |
| 6 | Размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Солнечный информации о результатах осуществления муниципального контроля | после проведения проверки  в течение  3 рабочих дней | главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный | обеспечение открытости  и прозрачности информации  об осуществлении муниципального контроля |
| 7 | Разработка и утверждение программы профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, при осуществлении муниципального контроля на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов | до 20.12.2020 | главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный | утверждение новой программы профилактики |
| 8 | Проведение индивидуальных и публичных консультаций  с подконтрольными субъектами по разъяснению обязательных требований законодательства |  | главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный | обеспечение открытости  и прозрачности информации  об осуществлении муниципального контроля |
| 9 | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей посредством размещения информации в средствах массовой информации и иными способами по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства, предъявляемых при осуществлении муниципального контроля | ежеквартально,  по мере изменения законодательства | главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный | обеспечение открытости  и прозрачности информации  об осуществлении муниципального контроля |

Приложение 3 к Программе мероприятий

Проект мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, при осуществлении муниципального контроля в области

торговой деятельности на плановый период 2022 и 2023 годов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, | Срок исполнения | Ответственное должностное лицо | Ожидаемый результат |
| 1 | Актуализация на официальном сайте администрации сельского поселения Солнечный перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов по каждому виду муниципального контроля | в течение года  (по мере необходимости) | главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный | повышение информированности подконтрольных субъектов  о действующих обязательных требованиях законодательства |
| 2 | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в том числе посредством опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами | в течение года  (по мере необходимости) | главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный | повышение информированности подконтрольных субъектов  о действующих обязательных требованиях законодательства |
| 3 | В случае изменения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами: подготовка  и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами внесённых изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами | в течение года  (по мере необходимости) | главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный | обеспечение открытости  и прозрачности информации  об осуществлении муниципального контроля |
| 4 | Обобщение практики осуществления муниципального контроля  и размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Солнечный соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | в течение года  (по мере необходимости) | главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный | предупреждение нарушений обязательных требований законодательства |
| 5 | Размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Солнечный плана проведения плановых проверок | ежегодно | главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный | обеспечение открытости  и прозрачности информации  об осуществлении муниципального контроля |
| 6 | Размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Солнечный информации о результатах осуществления муниципального контроля | после проведения проверки  в течение  3 рабочих дней | главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный | обеспечение открытости  и прозрачности информации  об осуществлении муниципального контроля |
| 7 | Разработка и утверждение программы профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, при осуществлении муниципального контроля на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов | до 20.12.2020 | главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный | утверждение новой программы профилактики |
| 8 | Проведение индивидуальных и публичных консультаций  с подконтрольными субъектами по разъяснению обязательных требований законодательства |  | главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный | обеспечение открытости  и прозрачности информации  об осуществлении муниципального контроля |
| 9 | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей посредством размещения информации в средствах массовой информации и иными способами по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства, предъявляемых при осуществлении муниципального контроля | ежеквартально,  по мере изменения законодательства | главный специалист организационного отдела администрации с.п. Солнечный | обеспечение открытости  и прозрачности информации  об осуществлении муниципального контроля |