**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОЛНЕЧНЫЙ**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 «08» июля 2022 г. № 227

 с.п. Солнечный

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации с.п. Солнечный от 26.11.2020 № 366 «Об утверждении Порядка проведения качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета сельского поселения Солнечный» |
|  |

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Солнечный от 26.11.2020 № 366 «Об утверждении Порядка проведения качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета сельского поселения Солнечный» следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 к Порядку проведения качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета сельского поселения Солнечный изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Солнечный от 04.05.2021 № 163 «О внесении изменений в постановление администрации с.п. Солнечный от 26.11.2020 № 366 «Об утверждении Порядка проведения качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета сельского поселения Солнечный».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования сельское поселение Солнечный.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Солнечный И.В. Наумов

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Солнечный

от «08» июля 2022 года № 227

Перечень показателей оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код показателя | Наименование показателя | Расчет показателя (P) | Градация | Отчетный период | Весовой коэффициент группы показателей / балльная оценка по показателям |
| **1. Оценка качества планирования бюджета** | **15 %** |
| P1 | Доля ГАБС, которые соблюли установленные муниципальным актом сроки предоставления обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период  | P1 = К1 / К2 \* 100%K1 – количество ГАБС, которые соблюли установленные муниципальным актом сроки предоставления обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.К2 – общее количество ГАБС, предоставляющих обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.Дата предоставления определяется по дате регистрации поступивших документов в приемную администрации с.п. Солнечный. | P1 = 100% | Год | 5 |
| P1 = 80% - 99% | 4 |
| P1 = 50% - 79% | 3 |
| P1 = 30% - 49% | 2 |
| P1 = 20% - 29% | 1 |
| P1 < 20% | 0 |
| P2 | Качество подготовки обоснований бюджетных ассигнований при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период | P2 = K3 – количество возвратов на доработку обоснований бюджетных ассигнований ГАБС, в связи с неполной и (или) недостоверной информацией. | P2 = 0 | Год | 5 |
| P2 = 1-2 | 4 |
| P2 = 3-4 | 3 |
| P2 = 5-6 | 2 |
| P2 = 6-7 | 1 |
| P2 > 7 | 0 |
| P3 | Доля ГАБС, предоставивших достоверные и полные обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период | P3 = К4 / К5 \* 100%К4 - количество ГАБС, предоставивших достоверные и полные обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.К5 – общее количество ГАБС, предоставляющих обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период. | P3 = 100% | Год | 5 |
| P3 = 80% - 99% | 4 |
| P3 = 50% - 79% | 3 |
| P3 = 30% - 49% | 2 |
| P3 = 20% - 29% | 1 |
| P3 < 20% | 0 |
| **2.  Оценка качества исполнения бюджета** | **30 %** |
| P4 | Процент исполнения по расходам за отчетный период | P4 = К6 / К7 \* 100 %К6 – кассовый расход за отчетный период.К7 – плановый объем расходов за отчетный период. | P4 >= 45% | Полугодие | 5 |
| P4 = 40% - 44% | 4 |
| P4 = 35% - 39% | 3 |
| P4 < 35% | 0 |
| P4 >= 95% | Год | 5 |
| P4 = 90% - 94% | 4 |
| P4 = 85% - 89% | 3 |
| P4 < 85% | 0 |
| P5 | Процент исполнения по доходам за отчетный период | P5 = К8 / К9 \* 100 %К8 – фактический объем поступивших доходов за отчетный период.К9 – плановый объем доходов за отчетный период. | P5 >= 45% | Полугодие | 5 |
| P5 = 40% - 44% | 4 |
| P5 = 35% - 39% | 3 |
| P5 < 35% | 0 |
| P5 >= 95% | Год | 5 |
| P5 = 90% - 94% | 4 |
| P5 = 85% - 89% | 3 |
| P5 < 85% | 0 |
| P6 | Доля муниципальных программ, приведенных в соответствие с решением о бюджете / о внесении изменений в бюджет в установленные муниципальным актом сроки | P6 = К10 / К11 \* 100%К10 – количество муниципальных программ, приведенных в соответствие с решением о бюджете / о внесении изменений в бюджет в установленные муниципальным актом срокиК11 – общее количество муниципальных программ | P6 = 80% - 100% | ПолугодиеГод | 5 |
| P6 = 50% - 80% | 3 |
| P6 < 50% | 0 |
| P7 | Доля муниципальных программ признанных эффективными | P7 = К12 / К13 \* 100%К12 – количество муниципальных программ, признанных эффективнымиК13 – общее количество муниципальных программ | P7 = 80% - 100% | Год | 5 |
| P7 = 50% - 80% | 3 |
| P7 < 50% | 0 |
| P8 | Соблюдение сроков предоставления бюджетной и бухгалтерской отчетности в департамент финансов администрации Сургутского района | P8 = К14 – количество дней просрочки сдачи отчетности согласно уведомления о принятии отчетности департамента финансов администрации Сургутского района  | P8 = 0 | ПолугодиеГод | 5 |
| P8 = 1-10 | 3 |
| P8 > 10 | 0 |
| **3. Оценка качества управления активами и обязательствами** | **30 %** |
| P9 | Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности по расходам | Отсутствие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности по расходам | ПолугодиеГод | 5 |
| Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности по расходам | 0 |
| P10 | Соблюдение ГАБС сроков предоставления документов для регистрации бюджетных обязательств | P10 = К15 – количество случаев предоставления документов с нарушением сроков, установленных муниципальным актом | P10 = 0 | ПолугодиеГод | 5 |
| P10 = 1-2 | 4 |
| P10 = 3-4 | 3 |
| P10 = 5-6 | 2 |
| P10 = 6-7 | 1 |
| P10 > 7 | 0 |
| P11 | Количество отклоненных платежных поручений  | P11 = К16 – количество отклоненных платежных поручений | P11 = 0 | ПолугодиеГод | 5 |
| P11 = 1-5 | 4 |
| P11 = 5-10 | 3 |
| P11 = 11-15 | 2 |
| P11 = 16-20 | 1 |
| P11 > 20 | 0 |
| P12 | Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств | Инвентаризация проводилась | Год | 5 |
| Инвентаризация не проводилась | 0 |
| P13 | Недостачи и хищения муниципальной собственности, выявленные в результате инвентаризации имущества и финансовых обязательств | Отсутствуют | Год | 5 |
| Присутствуют | 0 |
| **4. Оценка качества осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд** | **15 %** |
| P14 | Снижение уровня неконкурентных закупок (п. 4, 5 ч. 1 ст. 93 [Федерального закона от 05.04.2013№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144624/)) по отношению к уровню аналогичных закупок предыдущего отчетного периода | P14 = (К17 / СГОЗоп \* 100%) – (К18 / СГОЗпп \* 100%)К17 – объем неконкурентных закупок за отчетный период (руб.).К18 – объем неконкурентных закупок за предыдущий отчетный период (руб.).СГОЗоп – совокупный годовой объем закупок за отчетный период (руб.).СГОЗпп – совокупный годовой объем закупок за предыдущий отчетный период (руб.). | P14 = 100% | ПолугодиеГод | 5 |
| P14 = 80% - 99% | 4 |
| P14 = 50% - 79% | 3 |
| P14 = 20% - 49% | 2 |
| P14 = 5% - 19% | 1 |
| P14 < 5 % | 0 |
| P15 | Доля закупок у субъектов малого предпринимательства / социально ориентированных некоммерческих организаций | P15 = К19 / К20 \* 100%К19 – объем закупок у субъектов малого предпринимательства/ социально-ориентированных некоммерческих организаций (руб.).К20 – совокупный годовой объем закупок, рассчитанный с учетом ч. 1.1 ст. 30 [Федерального закона от 05.04.2013№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144624/) (руб.). | P15 >= 15% | Год | 5 |
| P15 <= 15% | 0 |
| P16 | Количество обоснованных (частично обоснованных) жалоб в Федеральную антимонопольную службу на действия (бездействия) заказчиков, членов комиссии по осуществлению закупок, уполномоченного органа | P16 = К21К21 – количество обоснованных (частично обоснованных) жалоб в Федеральную антимонопольную службу на действия (бездействия) заказчиков, членов комиссии по осуществлению закупок, уполномоченного органа за отчетный период | P16 = 0 | ПолугодиеГод | 5 |
| P16 >= 1 | 0 |
| 5. Качество исполнения бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями |  | **10 %** |
| P17 | Наличие нарушений, выявленных органами внутреннего (внешнего) контроля в ходе контрольных мероприятий  | P17 = 100 - К22 - К23 - К24 - К25 - К26К22 = 20 – наличие нарушений в части несоблюдения нормативных, правовых и законодательных актов.К23 = 30 – наличие нарушений в части нецелевого использования бюджетных средств.К24 = 20 – наличие нарушений в части неэффективного использования бюджетных средств.К25 = 20 – наличие нарушений в части осуществления закупок товаров (работ, услуг) в рамках ФЗ № 44-ФЗ от 05.04.2013.К26 = 10 – наличие иных нарушений. | P17 = 100 | ПолугодиеГод | 5 |
| 80 < P17 < 100 | 4 |
| 60 < P17 < 80 | 3 |
| 40 < P17 < 60 | 2 |
| 20 < P17 < 40 | 1 |
| P17 < 20 | 0 |
| P18 | Устранение нарушений, выявленных органами внутреннего (внешнего) контроля в ходе контрольных мероприятий | Устранили нарушения | ПолугодиеГод | 5 |
| Не устранили нарушения | 0 |