**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОЛНЕЧНЫЙ**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ-проект**

с.п. Солнечный

Об утверждении плана мероприятий по увеличению количества муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме в с.п. Солнечный, на 2020 год

В соответствии с подпунктом в пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»:

1. Утвердить план мероприятий по увеличению количества муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме в с.п. Солнечный, на 2020 год согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Обнародовать настоящее распоряжение и разместить на официальном сайте муниципального образования сельское поселение Солнечный.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Солнечный И.В. Наумов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к распоряжению администрации с.п. Солнечный  от «\_\_» мая 2020 № \_\_\_ |

План мероприятий по увеличению количества муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме в с.п. Солнечный, на 2020 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | Проведение разъяснительной работы с населением с.п. Солнечный о преимуществах получения муниципальных услуг в электронной форме. | В течение года | Ответственные лица по соответствующим муниципальным услугам |
| 2 | Информирование граждан с.п. Солнечный о преимуществах получения муниципальных услуг в электронной форме посредствам размещения информации на официальном сайте органа местного самоуправления, социальных сетях и мессенджерах, а также через размещение информации на информационных стендах и информационных экранах, расположенных в зданиях администрации и в подведомственных ей учреждениях. | В течение года | Ответственные лица по соответствующим муниципальным услугам |
| 3 | Разработка и изготовление макетов раздаточных материалов (листовки, памятки, брошюры), содержащих информацию о получении муниципальных услуг в электронной форме. | В течение года | Ответственные лица по соответствующим муниципальным услугам |