**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОЛНЕЧНЫЙ**

**Сургутского района**

**Ханты - Мансийского автономного округа – Югры**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«05» июня 2020 года № 61

с.п. Солнечный

О Порядке составления проекта бюджета сельского поселения Солнечный на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов сельского поселения Солнечный от 26.12.2016 № 157 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Солнечный», постановлениями администрации сельского поселения Солнечный от 31.07.2014 №160 «Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения Солнечный», от 25.12.2017 № 452 «О порядке составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казённых учреждений сельского поселения Солнечный», в связи с формированием бюджета на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов:

1. Утвердить Порядок составления проекта бюджета сельского поселения Солнечный на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на начальника финансово-экономического управления администрации сельского поселения Солнечный.

Глава сельского поселения Солнечный И. В. Наумов

Приложение к распоряжению

администрации с.п. Солнечный

от «05» июня 2020 № 61

Порядок составления проекта бюджета

сельского поселения Солнечный на 2021 год и

на плановый период 2022 и 2023 годов

1. Общие положения

Проект бюджета сельского поселения Солнечный на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов (далее – проект бюджета) разрабатывается в соответствии с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения Солнечный.

1. Основные этапы подготовки и составления проекта бюджета
   1. Финансово-экономическое управление администрации сельского поселения Солнечный (далее - управление) направляет получателям средств бюджета сельского поселения Солнечный порядок и методику планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств сельского поселения Солнечный (далее – поселение).
   2. Главные администраторы неналоговых доходов поселения предоставляют в управление в срок до 20 июля 2020 года:
2. оценку ожидаемых неналоговых поступлений бюджета поселения в 2020 году;
3. прогноз неналоговых поступлений на 2021-2023 год по соответствующим доходным источникам.
   1. Управление формирует:
4. оценку ожидаемых поступлений в 2020 году доходов бюджета поселения;
5. прогноз поступлений на 2021-2023 год по соответствующим доходным источникам в разрезе кодов бюджетной классификации в срок до 31 июля текущего года;
6. перечень доходов в разрезе кодов бюджетной классификации, закрепляемых за главными администраторами доходов бюджета поселения в срок до 01 сентября 2020 года;
7. основные показатели прогноза социально-экономического развития поселения на 2021-2023 годы в срок до 01 июля 2020 года;
8. анализ исполнения бюджетных назначений за 7 месяцев 2020 года в срок до 20 августа текущего года;
9. анализ поступлений доходов бюджета поселения за 7 месяцев 2020 года в срок до 20 августа текущего года.
   1. Управление запрашивает в инспекции ФНС по Сургутскому району Ханты-Мансийского автономного округа - Югры информацию:
10. ожидаемое поступление налоговых доходов в бюджет поселения в 2020 году по администрируемым доходам в разрезе кодов бюджетной классификации и кодов ОКТМО в срок до 01 июля текущего года;
11. прогноз поступлений на 2021-2023 годы по администрируемым доходам в разрезе кодов экономической классификации и кодов ОКТМО в срок до 01 июля текущего года.
    1. Главные распорядители средств бюджета поселения предоставляют в управление информацию в срок до 01 августа 2020 года:

- об оценке ожидаемого состояния сети, штатов и контингентов казённых учреждений на конец 2020 года, их изменений в плановом периоде;

- предложения по повышению эффективности бюджетных расходов на очередной финансовый год и плановый период.

2.6. Исполнители муниципальных программ готовят предложения об изменении показателей основных мероприятий муниципальных программ, в том числе по объёму (структуре) бюджетных ассигнований в разрезе действующих и принимаемых расходных обязательств, и в срок не позднее 01 августа 2020 года направляют их на рассмотрение соответствующим соисполнителям подпрограмм муниципальных программ.

2.7. Координаторы муниципальных программ рассматривают и готовят предложения об изменении показателей муниципальных программ, в том числе по объёму (структуре) бюджетных ассигнований в разрезе действующих и принимаемых расходных обязательств с учетом предложений исполнителей и в срок не позднее 14 августа 2020 года направляют на предварительное согласование комиссии по реализации муниципальных программ, утвержденной постановлением администрации сельского поселения Солнечный от 20.05.2015 № 158 «Об организации работы по реализации муниципальных программ».

2.8. Комиссия по реализации муниципальных программ рассматривает предложения об изменении показателей муниципальных программ, перечень муниципальных программ, подлежащих реализации в 2021-2023 годах, и в срок не позднее 21 августа 2020 года направляет заключения о внесении изменений в действующие муниципальные программы, об утверждении перечня муниципальных программ в управление.

2.9. Получатели средств бюджета поселения предоставляют не позднее 01 августа 2020 года в управление:

  1) проект бюджетной сметы на очередной финансовый год, проект муниципального задания (при наличии);

  2) обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, используемых при формировании сметы (в случае отсутствия проверенных сметы, не менее 5 запросов на предоставление ценовой информации и минимум 3 предложений с расчетом стоимости товаров (работ, услуг) актуальных на очередной финансовый год);

  3) действующее штатное расписание, замещение;

  4) проект календарного плана проведения мероприятий на 2021 год;

  5) список сотрудников на льготный отпуск (при наличии указать количество детей), на повышение квалификации.

2.10. Управление не позднее 21 сентября 2020 года:

- формирует сводную информацию о предложениях по введению новых и увеличению действующих расходных обязательств на реализацию муниципальных программ и осуществление непрограммной деятельности в 2021-2023 годах;

- осуществляет анализ и готовит оценку финансовых возможностей бюджета для введения новых и (или) увеличения действующих расходных обязательств в 2021-2023 годах;

- не позднее 28 сентября 2020 года направляет на рассмотрение главе поселения сводную информацию о предложениях координаторов муниципальных программ и получателей бюджетных средств (в части непрограммной деятельности) по введению новых и (или) увеличению действующих расходных обязательств и оценку финансовых возможностей бюджета поселения для введения новых и (или) увеличению действующих расходных обязательств.

2.11. Комиссия по бюджету, налогам и финансам сельского поселения Солнечный (далее – комиссия) в срок до 26 октября 2020 года рассматривает прогноз поступлений на 2021-2023 годы по администрируемым доходам в разрезе кодов экономической классификации и кодов ОКТМО, сводную информацию о предложениях по введению новых и (или) увеличению действующих расходных обязательств и оценку финансовых возможностей бюджета поселения для введения новых и (или) увеличению действующих расходных обязательств.

2.12. Получатели бюджетных средств в срок до 26 октября 2020 года предоставляют комиссии на рассмотрение проект бюджетной сметы с обоснованием (расчетами) плановых сметных показателей, используемых при формировании сметы.

2.13. Управление формирует предельные объёмы бюджетных ассигнований на 2021-2023 годы с учётом решения комиссии и в срок до 01 ноября 2020 года направляет их:

- координаторам муниципальных программ по соответствующим муниципальным программам;

- главным распорядителям бюджетных средств по программной и непрограммной деятельности.

2.14. Координаторы муниципальных программ разрабатывают проекты изменений в муниципальные программы в соответствии с решением комиссии и доведенными предельными объемами бюджетных ассигнований на 2021-2023 годы, согласовывают с соответствующими исполнителями и соисполнителями.

2.15. Управление:

- составляет проект решения Совета депутатов о бюджете поселения на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов;

- обеспечивает вынесение проекта решения Совета депутатов сельского поселения Солнечный о бюджете сельского поселения Солнечный на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов на рассмотрение Совета депутатов поселения.