**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОЛНЕЧНЫЙ**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«19» декабря 2018 года № 125

с.п. Солнечный

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Солнечный от 05.11.2013 №40 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Солнечный от 05.11.2013 №40 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (с изменениями от 21.11.2013 № 55, от 03.06.2014 № 115, от 02.03.2015 № 55, от 01.02.2016 №27, от 25.05.2016 №191, от 04.10.2017 №348, от 26.07.2018 № 220, от 28.11.2018 №94) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.12 раздела 2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.12. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.12.1. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 1.2. настоящего регламента;

- отсутствие у заявителя гражданства Российской Федерации;

- не представлены все необходимые документы;

- представлены документы, на основании которых гражданин не может быть признан нуждающимся в жилом помещении;

- не истек пятилетний срок с момента совершения заявителем и (или) членами его семьи действий с намерением приобретения права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в результате которых они могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях.

2.12.2. Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.».

1.2. Пункт 2.16 раздела 2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.16. С 01 января 2014 года предоставление муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом о предоставлении муниципальной услуги или запросом, указанным в статье 15.1 Федерального закона №210-ФЗ, в многофункциональный центр в соответствии с настоящим административным регламентом и Правилами организации деятельности многофункциональных центров, утверждёнными Правительством Российской Федерации.»

2. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования сельское поселение Солнечный.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Солнечный И.В. Наумов

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

на проект постановления администрации сельского поселения Солнечный

«О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Солнечный от 05.11.2013 №40 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование службы, должность | Ф.И.О. | Подпись | Замечания | Датавизирования |
| вх. | исх. |
| 1 | Управляющий делами | Кожин А.А. |  |  |  |  |
| 2 | Начальник отдела по управлению муниципальным жилищным фондом | Морозова О.Н. |  |  |  |  |
| 3 | Главный специалист отдела по правовой и кадровой работе | Галицкая Ю.В. |  |  |  |  |

Исполнитель: Главный специалист отдела по управлению муниципальным жилищным фондом Данилова Н.И.\_\_\_\_\_\_\_\_

Рассылка:

- отдел по управлению муниципальным жилищным фондом