**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОЛНЕЧНЫЙ**

**Сургутского района**

**Ханты - Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«22» апреля 2015 года № 121

с.п. Солнечный

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд |

В целях реализации требований статьи 100 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

1. Утвердить Порядок осуществления администрацией сельского поселения Солнечный ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд согласно приложению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования сельское поселение Солнечный.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Солнечный И.В. Наумов

|  |
| --- |
| Приложение к постановлению администрации сельского поселения Солнечный  от «22» апреля 2015 № 121 |

 ПОРЯДОК

осуществления администрацией сельского поселения Солнечный ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила осуществления администрацией сельского поселения Солнечный (далее – Орган ведомственного контроля) ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – ведомственный контроль) за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок путём проведения плановых и внеплановых проверок в отношении подведомственных заказчиков.
2. Целью ведомственного контроля в сфере закупок является повышение эффективности, результативности осуществления закупок, обеспечения гласности и прозрачности осуществления закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок.
3. Предметом ведомственного контроля в сфере закупок является соблюдение муниципальными учреждениями сельского поселения Солнечный (далее – муниципальные заказчики) требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

4. При осуществлении ведомственного контроля Орган ведомственного контроля осуществляет проверку:

а) соблюдения ограничения и запретов, установленных законодательством Российской Федерации;

б) соблюдения требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок;

в) соблюдения требований о нормировании в сфере закупок;

г) правильности определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

д) соответствия информации об объёме финансового обеспечения, включённой в планы закупок, информации об объёме финансового обеспечения для осуществления закупок, утверждённом и доведённом до сведения заказчика;

е) соответствия информации об идентификационных кодах закупок и об объёме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся:

- в планах-графиках - информации, содержащейся в планах закупок;

- в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) - информации, содержащейся в документации о закупках;

- в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок, с которыми заключаются контракты, - информации, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- в реестре контрактов, заключённых заказчиками, - условиям контрактов;

ж) предоставление учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта;

з) соблюдения требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

и) соблюдения требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);

к) обоснованности в документально оформленном отчёте невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цену контракта и иные существенные условия контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;

л) применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

м) соответствия поставленного товара, выполненной работы (её результата) и оказанной услуги условиям контрактов;

н) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учёта поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги;

о) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

5. Перечень лиц, уполномоченных на осуществление ведомственного контроля определяется распоряжением администрации сельского поселения Солнечный.

6. Должностные лица, уполномоченные на осуществление ведомственного контроля, должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

7. Ведомственный контроль осуществляется в соответствии с регламентом проведения ведомственного контроля путём проведения выездных и документарных мероприятий ведомственного контроля.

8. Выездные и документарные мероприятии ведомственного контроля проводятся на основании постановления администрации сельского поселения Солнечный.

9. При проведении мероприятия ведомственного контроля должностные лица, уполномоченные на осуществление ведомственного контроля, имеют право:

- в случае осуществления выездного мероприятия ведомственного контроля на беспрепятственный доступ на территорию, в помещения, здания муниципального заказчика (в необходимых случаях на фотосъёмку, видеозапись, копирование документов);

- на истребование необходимых для проведения мероприятия ведомственного контроля документов;

- на получение необходимых объяснений в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по вопросам проводимого мероприятия ведомственного контроля.

10. Орган ведомственного контроля имеет право запрашивать у муниципальных заказчиков иные документы, необходимые для проведения документарной проверки.

11. По результатам проведения мероприятия ведомственного контроля составляется акт проверки, которая подписывается членами комиссии, ответственными за проведение мероприятия ведомственного контроля, и представляется главе сельского поселения Солнечный.

При выявлении нарушений по результатам мероприятия ведомственного контроля должностными лицами, уполномоченными на проведение мероприятий ведомственного контроля, разрабатывается и утверждается план устранения выявленных нарушений.

12. В случае выявления по результатам проверок действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения, материалы проверки подлежат направлению в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а в случае выявления действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления, - в правоохранительные органы.

13. Материалы по результатам мероприятий ведомственного контроля, в том числе план устранения выявленных нарушений, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе проведения мероприятий ведомственного контроля, хранятся у председателя комиссии по осуществлению контроля в сфере закупок не менее трёх лет.